

**Lịch tuần từ 20-24/4/2020<sup>1</sup>**

Thời gian	Nội dung hoạt động	Đơn vị/ Người thực hiện		Địa điểm	Người phụ trách	Ghi chú
		Đầu mối	Phối hợp/tham gia			
<b>Thứ 2 – 20/4</b>	Thực hiện công tác phòng chống dịch covid-19	P.TC-HC	Các đơn vị	Phân hiệu	Anh Phong	<i>Trong tuần</i>
	Thực hiện các đề tài NCKH cấp Phân hiệu và cấp thành phố	Hai khoa, P.ĐT	Thành viên các nhóm nghiên cứu	Phân hiệu	Cô Hương	<i>Trong tuần</i>
<b>Thứ 3 – 21/4</b>	Dự thảo kế hoạch tổ chức lớp ”Bồi dưỡng cơ bản nghiệp vụ công tác Hội”	TT BDCB	Giảng viên	Phân hiệu	Cô Tâm	<i>Trong tuần</i>
<b>Thứ 4 – 22/4</b>	Chỉnh sửa tài liệu chuyên đề: ”Phát hiện và can thiệp sớm trẻ khó khăn học tập”	K.CTXH	Giảng viên hai khoa	Trực tuyến	Cô Oanh	<i>Trong tuần</i>
<b>Thứ 5 – 23/4</b>	Thực hiện công tác tuyển sinh (tiếp)	P.ĐT	Các đơn vị	Phân hiệu	Cô Thúy	<i>Trong tuần</i>
	<b>8h30:</b> Sinh hoạt chuyên môn - ”Quy trình đánh giá và can thiệp người có ý định tự hại/tự tử” Hoàn thiện bảng tiêu chí đánh giá kết quả thực hành, thực tập CTXH	K.CTXH	Giảng viên	Trực tuyến	Cô Oanh	<i>Trong tuần</i>
<b>Thứ 6 – 24/4</b>	Xây dựng câu hỏi trắc nghiệm, đề thi, đáp án các môn: CTXH nhóm; Tâm lý học đại cương; Tham vấn cơ bản	K.CTXH K.KHCB	Giảng viên hai khoa	Trực tuyến	Cô Hương	<i>Trong tuần</i>
	Dự toán lớp bồi dưỡng cấp huyện và cấp cơ sở của Hội LHPN tỉnh Cà Mau	P.TC-HC	Tài vụ	Phân hiệu	Cô Thục	

**- Giảng dạy:**

+ Lớp K2LTCTXHVT: Hướng dẫn thực tập TN – cô Hương, thầy Trường (Trực tuyến);

+ Lớp K5LTCTXHĐN: cô Giang 20/4 (trực tuyến).

**- P.TC-HC:** phục vụ CSVC các lớp, hội họp Phân hiệu.

**Ghi chú:** Thành viên các đơn vị làm việc tại nhà qua email và điện thoại – đảm bảo đúng tiến độ và chất lượng công việc

+ Trực lãnh đạo: cô Hương;

+ Trực công tác phòng chống dịch, công tác hành chính – quản trị chung: anh Phong;

+ Trực văn phòng: cô Tâm; + Trực điện nước: anh Tiến.

**- Nghỉ phép:** cô Linh – nghỉ hậu sản từ 1/4-30/9/2020.